

Goedgekeurd kwaliteitsstatuut ggz – vrijgevestigden

Format C

Per 1 januari 2017 zijn alle aanbieders van 'geneeskundige ggz', dat wil zeggen generalistische basis- ggz en gespecialiseerde ggz binnen de Zorgverzekeringswet, verplicht een kwaliteitsstatuut openbaar te maken. Dit betreft een goedgekeurd kwaliteitsstatuut.

I. Algemene informatie

1. Gegevens ggz-aanbieder

Naam regiebehandelaar:	Kevser Gün
BIG-registraties:	39926801316
Overige kwalificaties:	Systeemtherapeut
Basisopleiding:	Master Klinische Psychologie
AGB-code persoonlijk:	94106417

Praktijk informatie 1

Naam praktijk zoals bekend bij KVK:	SK Therapeuten – Interculturele Psychotherapie & Counseling
E-mailadres:	sktherapeuten@gmail.com
KvK-nummer:	85826634
Website:	www.sk-therapeuten.com
AGB-code praktijk:	94066866

2. Biedt zorg aan in

2a.

- de generalistische basis-ggz
- de gespecialiseerde-ggz

2b.

- Categorie A
- Categorie B

3. Beschrijving aandachtsgebieden/zorgaanbod

3a. Cliënten kunnen met de volgende problematiek bij mijn praktijk terecht:

Depressieve klachten, (individuele of sociale) angstklachten, fobieën, traumaklachten, rouw, werkproblemen, overspannenheid, (partner)relatieproblemen, moeite met de eigen grenzen aanvoelen of aangeven, problemen met het zelfbeeld, piekeren, faalangst, levensfaseproblematiek, persoonlijkheidsproblematiek en herhalende disfunctionele relatiepatronen.

3b. Cliënten met de volgende hoofddiagnose(s) kunnen in mijn praktijk terecht:

Depressie

Angst

Restgroep diagnoses

Psychische stoornissen door een somatische aandoening

Slaapstoornissen

Persoonlijkheid

Somatoforme stoornissen

4. Samenstelling van de praktijk

Aan mijn praktijk zijn de volgende zorgverleners verbonden:

Indicerend regiebehandelaar 1

Naam: Kevser Gün (Psychotherapeut)

BIG-registratienummer: 39926801316

Coördinerend regiebehandelaar 1

Naam: Kevser Gün (Psychotherapeut)

BIG-registratienummer: 39926801316

Medebehandelaar 1

Naam: Sinem Turan

Specifieke deskundigheid: Psycholoog NIP

5. Professioneel (multidisciplinair) netwerk

5a. Ik maak gebruik van een professioneel (multidisciplinair) netwerk waaronder:

Huisartsenpraktijk(en)

Collega-psychologen en -psychotherapeuten

GGZ-instellingen

5b. Ik werk in mijn professioneel (multidisciplinair) netwerk het meest, frequent, samen met:

Dhr. I. Rustveld (BIG-registratie: 29044513916)

5c. Ik maak in de volgende situaties gebruik van dat professionele (multidisciplinaire) netwerk, tenzij de cliënt daarvoor geen toestemming geeft:

- Diagnostiek - wanneer sprake is van complexe problematiek
- Behandelbeleid - in geval van stagnatie en/of impasse
- Het evalueren van de therapeutische relatie - bij opvallende (tegen)overdrachtelijke dynamiek
- Het op- of afschalen van de frequentie van behandelsessies bij veranderende ernst of complexiteit van klachten
- Medicijngebruik, indien cliënt reeds medicijnen gebruikt of de ernst van de problematiek een medicatieconsult noodzakelijk maakt

5d. Cliënten kunnen gedurende avond/nacht/weekend/crises terecht bij:
Wij zijn werkzaam op dinsdagen, woensdagen en donderdagen van 09.00 tot 14.30 uur.
Cliënten die in behandeling bij ons zijn, kun ons bereiken via sktherapeuten@gmail.com of
via het telefoonnummer +31 6 39 29 43 56.

Cliënten kunnen buiten de genoemde werkdagen en -uren terecht bij de eigen
huisartsenpraktijk of - post indien de psychische nood hoog is.

5e. Heeft u specifieke afspraken met een ggz-crisisdienst, HAP of SEH?
Er zijn geen specifieke afspraken met de ggz-crisisdienst, gezien de ambulante setting waarin
gewerkt wordt.

5f. Ik vorm een lerend netwerk met de volgende zelfstandig werkende zorgverleners:

Dhr. I. Rustveld	(BIG-registratie 29044513916)
Mevr. S. Berragiy	(BIG-registratie 19064495416)
Mevr. L. Huijzen	(BIG-registratie 79021741601)
Dhr. Z. Erkut	(BIG-registratie 69054230301)

5g. Het lerend netwerk geeft op deze manier invulling aan het samen leren en verbeteren:
Door het wisselen van gedachten over complexe problematiek en het meest passende
behandelbeleid op basis van de ernst en complexiteit van de klachten, maar ook de
behandelfase. Dit wordt gedaan door perspectieven uit te wisselen en de problematiek
vanuit verschillende invalshoeken te exploreren. Ook voor de hantering van
(tegen)overdrachtelijke dynamiek wordt een beroep gedaan op de visie en het perspectief
van collega-therapeuten.

6. Contracten met zorgverzekeraars en de vergoeding van verzekerde zorg

Heeft u een contract met de zorgverzekeraar?

Nee

7. Behandeltarieven:

Ik heb de tarieven die wij hanteren gepubliceerd op onze website

(<https://zorgprestatie.nza.nl/>).

Ik heb het tarief voor zelfbetalers gepubliceerd op onze website.

Ik hanteer voorwaarden en een tarief voor no-show zoals gepubliceerd op onze website.

8. Kwaliteitswaarborg

Ik voldoe aan de volgende kwaliteitseisen, voortvloeiend uit mijn beroepsregistratie,
specialisme of branche:

- Intervisie
- Bij- en nascholing
- De beroepscode van onze beroepsvereniging

Link naar website met bewijsvoering van de basiskwaliteitseisen van de beroepsgroep:
<https://www.psynip.nl/uw-beroep/beroepsethiek/beroepscode/>

9. Klachten- en geschillenregeling

Cliënten kunnen met klachten en geschillen over de behandeling terecht bij een LVVP-klachtenfunctionaris van Klacht&Company. Deze is bereikbaar per e-mail via LVVP@klachtencompany.nl of telefonisch via (088) 234 16 06.

Cliënten kunnen met geschillen over hun behandeling terecht bij De Geschillencommissie Zorg in Den Haag.

10. Regeling bij vakantie en calamiteiten

10a. Cliënten kunnen tijdens mijn afwezigheid gedurende vakantie en ziekte terecht bij: Mevr. S. Turan (mede-eigenaar van de praktijk). Indien onze afwezigheid samenvalt, wordt een externe partij gevraagd om waar te nemen.

10b. Ik heb overdracht geregeld en vastgelegd in geval de praktijk plotseling sluit wegens overlijden of andere calamiteiten:

Ja

II. Het behandelproces - het traject dat de patiënt in mijn praktijk doorloopt

11. Wachtijd voor intake en behandeling

Cliënten vinden informatie over wachttijden voor intake en behandeling via www.sk-therapeuten.com en kunnen deze ook telefonisch opvragen.

12. Aanmelding en intake

12a. De aanmeldprocedure is in de praktijk als volgt geregeld:

De aanmeldprocedure staat beschreven onder het kopje 'Werkwijze' op www.sk-therapeuten.com. Verwijsbrieven kunnen door huisartsen of cliënten zelf worden gemaild naar sktherapeuten@gmail.com waarna binnen 14 dagen contact wordt opgenomen voor een korte telefonische screening. Tijdens de screening wordt ingeschat of het zorgaanbod voldoende past bij de hulpvraag en -behoefte. Als dit het geval is, wordt een intakegesprek op locatie ingepland.

12b. Ik verwijz de cliënt naar een andere zorgaanbieder met een beter passend zorgaanbod of terug naar de verwijzer –indien mogelijk met een passend advies- indien de praktijk geen passend aanbod heeft op de zorgvraag van de cliënt:

Ja

13. Behandeling

13a. De cliënt is geïnformeerd over degene die het aanspreekpunt is tijdens de behandeling (naam en functie van de betreffende persoon zijn bekend bij de cliënt):

Ja

13b. Bij langer durende behandeling (> 12 weken) stuurt de indicierend regiebehandelaar een afschrift of samenvatting van het behandelplan als brief naar de huisarts (of andere verwijzer), tenzij de cliënt daarvoor geen toestemming geeft:

Ja

13c. Ik draag zorg voor goede communicatie met de cliënt en - indien van toepassing en met toestemming van de cliënt- diens naasten, over het beloop van de behandeling. Ik doe dat als volgt:

Door het maken van transparante afspraken over de inzet en de verwachtingen gerelateerd aan het therapieproces, maar ook duidelijk de inhoud van de behandelmethod(e)n te communiceren alsmede de verwachte uitkomsten. Indien naasten betrokken worden bij de behandeling, vinden evaluatiegesprekken bij voorkeur plaats samen met systeemleden.

13d. De voortgang van de behandeling en begeleiding wordt in de praktijk als volgt gemonitord:

Middels voortgangs- en evaluatiegesprekken met het behandelplan als leidraad. Indien van toepassing, worden aanvullend vragenlijsten gebruikt.

13e. Ik reflecteer periodiek en tijdig met de cliënt (en eventueel zijn naasten, mede-behandelaren) de voortgang, doelmatigheid en effectiviteit van de behandeling.

Als standaardperiode hanteer ik hiervoor:

12 weken

13f. Ik meet de tevredenheid van mijn cliënten op de volgende manier:

Middels gespreksdiagnostiek (eens per 12 weken) en mogelijk vragenlijsten ter aanvulling.

14. Afsluiting/nazorg

14a. Ik bespreek met de cliënt (en eventueel zijn naasten) de resultaten van de behandeling en de mogelijke vervolgstappen:

Ja

14b. De verwijzer wordt hiervan door de (coördinerend) regiebehandelaar in kennis gesteld middels een afrondingsbrief, tenzij de cliënt hiertegen bezwaar maakt:

Ja

14c. Als een vervolgbehandeling nodig is, geef ik hierover gericht advies aan de verwijzer. Ik informeer de vervolgbehandelaar waar nodig over het verloop van de behandeling en de behaalde resultaten voorzien van het vervolgadvis, tenzij de cliënt hier bezwaar tegen maakt:

Ja

15. Omgang met patiëntgegevens

15a. Ik vraag om toestemming van de cliënt bij het delen van gegevens met niet bij de behandeling betrokken professionals:

Ja

15b. In situaties waarin het beroepsgeheim mogelijk doorbroken wordt, gebruik ik de daartoe geldende richtlijnen van de beroepsgroep, waaronder de meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld (bij conflict van plichten, vermoeden van kindermishandeling of huiselijk geweld), het stappenplan materiële controle en ik vraag het controleplan op bij de zorgverzekeraar (bij materiële controle):

Ja

15c. Ik gebruik de privacyverklaring als de cliënt zijn diagnose niet kenbaar wil maken aan zijn zorgverzekeraar/NZa:

Ja

III. Ondertekening

Naam: Kevser Gün

Plaats: Amsterdam

Datum: 07-07-2022

Ik verklaar dat ik me houd aan de wettelijke kaders van mijn beroepsuitoefening, handel conform het Landelijk kwaliteitsstatuut ggz en dat ik dit kwaliteitsstatuut naar waarheid heb ingevuld:

Ja